

Il giorno **24 settembre 2013** alle ore 14.30, nell'aula n°59 dell'ISIS "Carcano" di Como, su convocazione del Dirigente Scolastico Prof. Roberto Peverelli, si è riunito il Collegio dei Docenti per discutere del seguente o.d.g.:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 2. Elezione dei docenti incaricati delle funzioni strumentali e dei componenti del Comitato di Valutazione**
- 3. Analisi degli esiti degli scrutini e degli esami a.s. 2012/13**
- 4. Organizzazione complessiva delle attività curricolari (trimestre/pentamestre o quadrimestre)**
- 5. Piano annuale degli impegni collegiali del personale docente**
- 6. POF 2013/14: progetti, alternanza scuola-lavoro e stage, attività extracurricolari, Learning Week**
- 7. Piano annuale della formazione del personale docente**
- 8. Organizzazione dei viaggi di istruzione a.s. 2013/14**
- 9. Rapporto periodico alla Direzione sull'andamento del SGQ**
- 10. Comunicazioni**
- 11. Varie ed eventuali**

Presiede il Dirigente Scolastico Roberto Peverelli, funge da segretario la professoressa Maristella Galeazzi.

Constatata la validità della seduta per la presenza del numero legale, come si evince dal tabulato delle firme in allegato (**allegato 1**), si passa alla discussione dei punti all'o.d.g..

### **1. Approvazione del verbale della seduta precedente**

Il dirigente legge i punti all'o.d.g. della seduta precedente, il cui verbale è stato pubblicato sul sito, e chiede al collegio eventuali richieste di integrazioni e/o precisazioni.

La professoressa Nosedà sottolinea che la proposta da lei fatta di integrazione delle funzioni strumentali era più ampia di quanto presentato nel collegio del 2 settembre; il dirigente sottolinea che infatti la proposta era stata da lui integrata all'interno della bozza precedente. Non essendo stata avanzata altra richiesta si procede con la votazione per l'approvazione. Il verbale è approvato con nessun contrario e 5 astenuti (**delibera 24/13**).

Prima di affrontare i punti successivi dell'ordine del giorno il dirigente chiede al signor Romeo di fare il punto sulla situazione del sistema gestione qualità, anticipando il punto 9 all'o.d.g., e al professor Zoni di fare il punto sulla situazione dell'uso del registro elettronico.

Il signor Romeo auspica che qualche docente entri a far parte dello staff, visto l'esiguo numero di componenti. I risultati sono comunque nel complesso soddisfacenti e verranno esposti nella bacheca apposita. La visita ispettiva annuale si svolgerà nei giorni 14 e 15 novembre. La maggioranza delle richieste dello scorso anno sono state attuate.

Il professor Zoni riassume per il collegio i problemi emersi nelle prime settimane di utilizzo dei tablet e del registro elettronico, fornendo ai docenti alcuni chiarimenti e precisazioni. La prof.ssa De Venere chiede che sia fornito ai docenti un memorandum che riassume i principali comandi da utilizzare.

Interviene poi il professor Leanza chiedendo chiarimenti sulla struttura dell'orario. Rispondono il dirigente, che sottolinea che i vincoli sono stati molteplici, e la professoressa Galeazzi, che spiega come è avvenuta la stesura dell'orario (prima l'orario della palestra e quello delle aule speciali che hanno creato molti problemi, visto l'alto numero di classi che utilizzano tali strutture); sottolinea che i fogli dei desiderata didattici degli insegnanti sono stati compilati male, che ci sono stati problemi con le richieste di sabato libero, soprattutto nel corso di moda, e che sarebbe auspicabile per il futuro che in ogni consiglio di classe ci si accordasse sui giorni liberi in modo da poter assicurare la presenza almeno della metà degli insegnanti ogni giorno della settimana.

Si passa poi al secondo punto dell'ordine del giorno

## **2. Elezione dei docenti incaricati delle funzioni strumentali e dei componenti del Comitato di Valutazione**

Il dirigente comunica le candidature ricevute per le figure di funzione strumentale:

funzione strumentale 1: candidatura del prof. Battista,

funzione strumentale 2: candidatura del prof. Zoni,

funzione strumentale 3: candidatura della prof.ssa Rebuzzini,

funzione strumentale 4: candidatura dei prof. Graziano e Santangelo che intendono condividere il lavoro

funzione strumentale 5: candidature dei prof. Colombo e Gambuzza

funzione strumentale 6: candidatura della prof.ssa Cantaluppi

funzione strumentale 7: candidatura del prof. Palazzi.

Si procede alla votazione a scrutinio segreto e il collegio designa le funzioni strumentali seguenti:

funzione strumentale 1: prof. Battista,

funzione strumentale 2: prof. Zoni,

funzione strumentale 3: prof.ssa Rebuzzini,

funzione strumentale 4: prof. Graziano e Santangelo

funzione strumentale 5: prof. Gambuzza

funzione strumentale 6: prof.ssa Cantaluppi

funzione strumentale 7: prof. Palazzi.

**(allegato2) (delibera 25/13)**

Per quanto riguarda l'elezione dei componenti del Comitato di Valutazione, lo scorso anno sono stati eletti i professori: Pietra, Battista, Lopiano, Di Girolamo. La professoressa de Venere, eletta membro supplente non intende candidarsi. Si decide di rimandare l'elezione al prossimo collegio in attesa di nuove candidature.

## **3. Analisi degli esiti degli scrutini e degli esami a.s. 2012/13**

Il dirigente osserva che i dati emersi non sono significativamente diversi da quelli degli anni precedenti e mostrano una tendenza a una riduzione dei promossi a giugno, il che fa pensare a una maggior severità nell'esercizio dei criteri di valutazione o a una maggior fragilità degli studenti del biennio. Si lasciano i dati per una riflessione successiva. **(allegato 3)**

## **4. Organizzazione complessiva delle attività curricolari (trimestre/pentamestre o quadrimestre)**

Il dirigente illustra le due possibili organizzazioni dei tempi dell'anno scolastico (**allegato 4**). Il trimestre consente una prima veloce valutazione per le famiglie e un tempo di recupero più lungo, il quadrimestre con due fasi della stessa entità temporale consente una migliore pianificazione delle attività; sottolinea anche che è stato consultato sull'argomento un campione di genitori mediante un questionario i cui risultati mostrano sostanzialmente un gradimento per il sistema in essere. Il dirigente ricorda anche che l'utilizzo del registro elettronico impone anche che la stessa scelta, qualunque essa sia, venga fatta per il corso serale.

Segue il dibattito in cui la professoressa Martirano sottolinea che col quadrimestre il tempo per i recuperi è ridotto, il professor Quadrio ricorda che col trimestre nel corso serale non è possibile dare le prime valutazioni, il professor Leanza chiede in caso di trimestre che siano spostati gli scrutini a gennaio in modo da avere così a disposizione una settimana in più per evitare l'accavallarsi delle verifiche. Il dirigente decide di procedere ad una prima votazione: "nell'ipotesi che si decida il trimestre" il collegio si esprima in merito al periodo di svolgimento degli scrutini. Opzione 1: scrutini a ridosso delle vacanze, a dicembre. Opzione 2: scrutini al ritorno delle vacanze, a gennaio. Votazione: 54 voti a favore dell'opzione1, 43 a favore dell'opzione2, 5 astenuti. Il collegio approva l'opzione1: se trimestre/pentamestre gli scrutini si svolgeranno prima dell'interruzione per le vacanze natalizie (**delibera 26/13**). Stabilito che se trimestre/pentamestre si procederà come appena deliberato, il collegio vota per la scelta trimestre/pentamestre o quadrimestre. Votazione: 37 voti a favore del trimestre/pentamestre, 62 a favore del quadrimestre, 9 astenuti. Il collegio approva la scansione dell'anno scolastico in quadrimestri. (**delibera 27/13**). Si conferma poi il voto unico come da indicazioni del ministero che provenga da raccolta di valutazioni di prove di natura diversa. Contrari 0, astenuti 1 (**delibera 28/13**)

## **5. Piano annuale degli impegni collegiali del personale docente**

Il dirigente avanza l'ipotesi di calendario e di ordine del giorno delle attività aggiuntive all'insegnamento secondo il modello del quadrimestre, segue breve discussione e si perviene all'approvazione, con nessun contrario, astenuti 1 (**delibera 29/13**).

## **6. POF 2013/14: progetti, alternanza scuola-lavoro e stage, attività extracurricolari, Learning Week**

Il dirigente ricorda che, avendo già deliberato parte delle attività nel collegio precedente, bisogna analizzare i progetti. Ricorda che i tagli di bilancio rendono difficile a oggi prevedere l'entità del fondo di istituto, dunque propone di verificare i progetti conservando grossomodo le percentuali di distribuzione dell'anno precedente, più precisamente: 8,3% per lo staff del preside, 41% per le attività di docenza, 22% per le funzioni strumentali, 18,9% per le commissioni, 9,41% per i progetti. La proposta del dirigente è quella di valorizzare le commissioni e ridurre le funzioni, istituzionalizzando la commissione orientamento e la commissione bes e introducendo una commissione biblioteca, una per riscrivere il documento organizzativo e una commissione viaggi e visite di istruzione.

Nel dibattito che segue la professoressa Del Giudice auspica un quadro diverso con indicate le varie aree e le loro interconnessioni, altrimenti ci si esprimerebbe a suo parere su un quadro vuoto. Il dirigente risponde che il quadro a suo avviso è sufficientemente chiaro.

Il collegio approva l'ipotesi di suddivisione del fondo con 83 favorevoli, 2 contrari e 11 astenuti (**delibera 30/13**).

Si passa poi alla presentazione dei vari progetti con i budget di spesa relativi. La professoressa Del Giudice esprime il timore che una parte dei fondi dedicati ai progetti vada ad intaccare la quota destinata al recupero degli studenti.

Vengono approvati i seguenti progetti:

## Manca il progetto Pandeia – Laiv ( n 3 o 4)

progetto 1:	bellezze decadenti,	favorevoli 53	contrari 15	astenuti	34
progetto 2:	olimpiadi di italiano	favorevoli 95	contrari 0	astenuti	7
progetto 3:	teatro	favorevoli 85	contrari 5	astenuti	12
progetto 4:	giochi della chimica	favorevoli 99	contrari 0	astenuti	3
progetto 5:	div@bile	favorevoli 84	contrari 4	astenuti	14
progetto 6 :	lingue	favorevoli 100	contrari 0	astenuti	2
progetto 7:	pomeriggio informatico	favorevoli 91	contrari 3	astenuti	8
progetto 8:	volontariato	favorevoli 88	contrari 5	astenuti	9
progetto 9:	Percorso recupero DSA	favorevoli 78	contrari 7	astenuti	17
progetto 10:	incontri con la scienza	favorevoli 94	contrari 2	astenuti	6
progetto 11:	spunti di scienza	favorevoli 94	contrari 0	astenuti	8
progetto 12:	archivio tessile	favorevoli 66	contrari 7	astenuti	29
progetto 13:	giochi matematici	favorevoli 81	contrari 3	astenuti	18
progetto 14:	corso pattinaggio	favorevoli 99	contrari 0	astenuti	3
progetto 15:	centro sportivo scolastico	favorevoli 100	contrari 0	astenuti	2
progetto 16:	quotidiano in classe	favorevoli 88	contrari 8	astenuti	6
progetto 17:	chimica di moda	favorevoli 65	contrari 13	astenuti	24
progetto 18:	non uno di meno	favorevoli 96	contrari 6	astenuti	0

**(delibera 31/13).**

Per quanto riguarda le learning week il dirigente metterà in sala docenti a disposizione un catalogo da consultare.

### 7. Piano annuale della formazione del personale docente

Il dirigente propone di lavorare in continuità con lo scorso anno promuovendo momenti formativi per i docenti quali i corsi integrativi di lingue in vista del CLIL, approfondimenti disciplinari, formazione dei docenti sulle nuove tecnologie, un pomeriggio dedicato alla ripresentazione delle linee guida del sistema qualità, la proposta verrà comunque poi integrata in seguito.

Il collegio approva con 100 favorevoli, 0 contrari e 2 astenuti **(delibera 32/13)**.

### 8. Organizzazione dei viaggi di istruzione a.s. 2013/14

Si rimanda la discussione di questo punto dopo che la commissione viaggi e visite di istruzione si sarà formata.

### 9. Rapporto periodico alla Direzione sull'andamento del SGQ

Il punto è già stato in parte discusso con l'introduzione del signor Romeo. Il dirigente si limita a aggiungere che dalle indicazioni delle famiglie l'osservazione più ricorrente è quella che riguarda le assenze e i ritardi del personale docente. Usare in modo disinvolto il proprio orario di lavoro delegittima tutti, il rispetto dell'orario di servizio è una questione fondamentale e si presterà pertanto a ciò molta attenzione, ricorrendo nel caso anche ad azioni disciplinari.

### 10. Comunicazioni

- Il professor Maurizio Serati dell'Università dell'Insubria chiede la possibilità di somministrare agli studenti delle classi prime, seconde e terze un questionario anonimo sulla sessualità degli

adolescenti per rilevare il tipo di conoscenze ed esperienze degli adolescenti su sessualità e contraccezione (**allegato 5**); le risposte degli studenti verranno utilizzate nella tesi di laurea di una studentessa.

Il collegio approva con 82 voti favorevoli, 10 contrari e 10 astenuti (**delibera 33/13**).

- b. Si chiede l'autorizzazione ad accompagnare alcune classi (4M1, 4M2, 5D2, 5T, 5L1, 5L2, 3LSA1) all'evento "la notte dei ricercatori" organizzata dalle università comasche.

Il collegio approva.

Avendo esaurito i punti all'o.d.g. e non essendoci varie ed eventuali la seduta è tolta alle ore 18.45.

Il segretario  
(M. Galeazzi)

Il presidente  
(DS R. Peverelli)

#### **Elenco allegati**

- All. 1** elenco firme docenti presenti
- All. 2** voti elezioni funzioni strumentali
- All. 3** esiti degli scrutini e degli esami a.s. 2012/13
- All. 4** ipotesi di suddivisione anno scolastico
- All. 5** questionario anonimo sulla sessualità

#### **Elenco delibere**

- delibera 24/13:** approvazione verbale seduta precedente
- delibera 25/13:** attribuzione funzioni strumentali
- delibera 26/13:** periodo di svolgimento scrutini
- delibera 27/13:** scansione dell'anno scolastico in quadrimestri.
- delibera 28/13:** conferma del voto unico
- delibera 29/13:** piano annuale degli impegni collegiali del personale docente
- delibera 30/13:** approvazione ipotesi di suddivisione del fondo istituto
- delibera 31/13:** approvazione progetti
- delibera 32/13:** piano annuale della formazione del personale docente
- delibera 33/13:** questionario anonimo sulla sessualità