

## **INVALSI Grado 10 Classi seconde 2018-2019**

Da lunedì 13 maggio gli studenti delle classi seconde dovranno sostenere le prove Invalsi.

Le prove di Italiano, Matematica si svolgeranno in laboratorio informatico; durata delle singole prove: 90 min+15+15 circa

**Saranno utilizzati i quattro laboratori informatici del seminterrato e il laboratorio Brenna in torretta.**

Occorre informarsi presso la prof. Giani delle condizioni indicate per eventuali studenti certificati .

Nei laboratori sarà presente un tecnico informatico per gli aspetti tecnici.

Di seguito il calendario con le classi e i docenti somministratori, I docenti ITP in orario con classi che avrebbero dovuto utilizzare i laboratori sono da considerarsi a disposizione per assistenza e/o supplenza dei somministratori.

Nella pagina del sito Invalsi potete trovare tutte le indicazioni utili [Invalsi grado10](#).

Per ulteriori informazioni potete rivolgervi alla prof. Lucia Del Giudice

**Strumenti consentiti per la prova di matematica** - la piattaforma dispone già di calcolatrice e di semplice editor per eventuali formule-

Durante lo svolgimento della prova di Matematica CBT della classe seconda della scuola secondaria di secondo grado gli allievi possono scrivere, se lo desiderano, calcoli o procedimenti su un foglio per poi fornire le risposte sulla piattaforma. I fogli dovranno essere forniti dalla scuola e firmati dal Docente somministratore. Tutti i fogli dovranno essere riconsegnati al termine della prova al Docente somministratore, il quale provvederà a consegnarli al Dirigente scolastico (o suo delegato).

È inoltre consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti: 1. Righello 2. Squadra 3. Compasso 4. Goniometro 5. Calcolatrice È consentito l'uso di qualsiasi tipo di calcolatrice a condizione che essa NON sia quella dei telefoni cellulari e che NON sia collegabile né alla rete internet né a qualsiasi altro strumento (ad esempio, tramite bluetooth, wireless, ecc.).

Calendario: tutti i docenti in orario nelle classi coinvolte nelle prove e non impegnati nelle operazioni sono da intendersi a disposizione.

	LAB 1 MEUCCI		LAB 2 LEIBNIZ		LAB 3 DA VINCI		LAB 4 PASCAL		LAB 5- BRENNA	
<b>Lunedì 13</b>	<b>LSA1 ITA</b>	Cogliati	<b>LSA2 ITA</b>	Merlini- Camasta	<b>G3 ITA</b>	Camporini	<b>G5 ITA</b>	De Paola	<b>M2 ITA</b>	Agostara
8.10 - 10.30		Cappellini		Merlini- Camasta		Venturi		De Paola		Pagani- Grilli
		Notarangelo		Capezzuto		De Paola- Milceri		Rispoli		Lopiano
<b>Lunedì 13 -</b>	<b>C1 ITA</b>	Golfieri	<b>C2 ITA</b>	Lazzari	<b>C3 ITA</b>	Brusa	<b>G4 ITA</b>	Broggi	<b>M1 ITA</b>	Romanò
11.15 -13.30		Rella		Camporini- Masi		De Rosa		Rispoli		Scarpa
		Rella		Arrighi		Bianchini		Camporini-Masi		Pisani
<b>Martedì 14</b>	<b>C1 MAT</b>	Venturi	<b>C2 MAT</b>	Aiani	<b>M3 ITA</b>	Izzo	<b>G2 ITA</b>	Morabito	<b>Pretest Quinte ***</b> inizio ore 8.10 5M2 5C2 5G3	
8.10 - 10.30		Bianchini		Dalia		Minnici		Morabito		
		Gugliemi		Dalia		Vizzari		Di Fabio		
<b>Martedì 14 -</b>	<b>G1 ITA</b>	Ciccìa	<b>G3 MAT</b>	Brusa	<b>G4 MAT</b>	Zucchi	-----	-----		
11.15 -13.30		Galati		Paciolla		Zucchi	-----	-----		
		Ceresa		Galati		Camporini	-----	-----		
<b>Mercoledì 15</b>	<b>C3 MAT</b>	Pietra- Bianchi	<b>M3 MAT</b>	Pagani	<b>G1 MAT</b>	Siviero	<b>G5 MAT</b>	Paciolla	<b>M2 MAT</b>	Agostara
8.10 - 10.30		Pietra- Bianchi		Vizzari		Galati		Pedefferri		Aiani
		Bianchini		De Paola		Ceresa		Tampellini		Grassetto
<b>Mercoledì 15</b>	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	<b>M1 MAT</b>	Broggi
11.15 -13.30	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----		Pisani
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----		Pisani
<b>Giovedì 16</b>	<b>LSA1 MAT</b>	Rotondo	<b>LSA2 MAT</b>	Merlini	<b>G2 MAT</b>	Romano	-----	-----	-----	-----
		Rotondo		De Venere -Amigoni		Romano	-----	-----	-----	-----
		Zoni		De Venere -Amigoni		Romano	-----	-----	-----	-----

## **ISTRUZIONI PER I DOCENTI SOMMINISTRATORI - dalle indicazioni Invalsi documento di riferimento [Manuale somministratore](#)**

I compiti principali del Docente somministratore sono:

1. garantire l'ordinato e regolare svolgimento delle prove secondo le modalità di seguito descritte come da Protocollo di somministrazione ([Protocollo di somministrazione](#));
2. fornire agli allievi il supporto organizzativo necessario per il sereno svolgimento delle prove **senza dare loro alcuna indicazione sulle risposte alle singole domande;**

**Prima della somministrazione-** è necessario:

1. leggere con attenzione il presente documento e/o il materiale presente sul sito INVALSI
2. Informarsi delle misure richieste per eventuali studenti con certificazione ( la prof. Giani è a conoscenza delle indicazioni fornite in piattaforma)

### **La somministrazione**

**I docenti indicati nella tabella delle assegnazioni di turno si recano nella zona antistante i laboratori informatici del seminterrato.**

verrà loro consegnata una busta- il codice meccanografico del plesso, la sezione e l'indirizzo di studio della classe interessata- contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della prova per la classe loro assegnata:

- l'Elenco studenti per la somministrazione della prova
- l'Elenco studenti con credenziali

Nella busta predetta devono essere riposte:

- l'Elenco studenti debitamente compilato in ogni sua parte
- i talloncini con le credenziali utilizzate della materia somministrata firmati dagli studenti
- le credenziali non utilizzate
- i fogli eventualmente utilizzati dagli studenti

Il Docente somministratore redige in duplice copia il verbale di ritiro dei materiali di cui ai precedenti punti

il Docente somministratore:

- apre la busta contenente le credenziali per ciascun allievo e le ritaglia (cosiddetto talloncino), avendo cura di riporre nella busta quelle eventualmente non utilizzate
- distribuisce agli allievi le credenziali per lo svolgimento della prova

- dà ufficialmente inizio alla prova comunicando agli allievi che:
  - a. se hanno bisogno di carta e penna per i loro appunti possono usare solo fogli forniti dalla scuola (firmati dal Docente somministratore) che dovranno consegnare al termine della prova al Docente somministratore stesso, il quale provvederà a consegnarli nella busta al termine della prova.
  - b. il tempo complessivo di svolgimento della prova (variabile in ragione della prova) è regolato automaticamente dalla piattaforma; una volta chiusa la prova (o scaduto il tempo) non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova;

Al termine della prova ciascuno studente si reca dal Docente somministratore e:

- a. firma l'Elenco studenti per la somministrazione compilato via via dal Docente somministratore nelle varie fasi di svolgimento della prova
- b. riconsegna il talloncino con le proprie credenziali, su cui l'allievo e il Docente somministratore appongono la loro firma;
- c. riconsegna i fogli degli appunti

il Docente somministratore ripone all'interno della busta tutti i talloncini, utilizzati e non , e l'elenco sottoscritto da tutti gli allievi presenti durante la somministrazione della prova.

Il Docente somministratore chiude e firma la busta e la consegna in vicepresidenza al Dirigente scolastico (o a un suo delegato)

**Comunicazione da fare ad alta voce agli allievi prima dell'inizio di ciascuna prova**

- 1) digitare con attenzione le credenziali riportate sul talloncino
- 2) leggere attentamente le istruzioni poste all'inizio di ciascuna prova (Italiano, Matematica)
- 3) ricordare agli studenti che cliccando sul pulsante 'Fine test' la prova si chiude definitivamente
- 4) è possibile utilizzare solo fogli bianchi consegnati dal Somministratore per eventuali appunti e tali fogli devono essere consegnati al docente somministratore all'atto della riconsegna dei talloncini
- 5) ogni movimento all'interno della prova e sulla rete Internet è registrato dal sistema per l'individuazione di eventuali comportamenti scorretti
- 6) il talloncino con le credenziali deve essere riconsegnato da ciascun allievo al docente somministratore.

Grazie per la collaborazione

L. Del Giudice