

### VERBALE N. 3 CONSIGLIO DI ISTITUTO

In data 29/06/2020 si riunisce il Consiglio di Istituto alle ore 18.30 in seduta digitale, tramite Hangouts Meet, per discutere il seguente odg:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 2. Delibera approvazione Conto Consuntivo esercizio finanziario 2019**
- 3. Delibera verifica stato di attuazione del Programma Annuale 2020 e conseguenti variazioni**
- 4. Revisione Regolamento di Istituto: delibera approvazione modifiche**
- 5. Delibera adesione al Centro di Promozione della Protezione Civile della provincia di Como**
- 6. Calendario scolastico 2020/21: delibera**
- 7. Varie ed eventuali**

<b>Componente Genitori Sigg.</b>		
Nomi	Presenza	Orario Ingresso/Uscita
Campioni Roberto	Presente	
Capriati Mirko	Presente	
Grecchi Giancarlo	Presente	
Wilkinson Nicole	Presente	

<b>Componente Docenti Proff.</b>		
Nomi	Presenza	Orario Ingresso/Uscita
Albonico Silvia	Presente	
Bernasconi Claudia	Presente	
Caratozzolo Rosa	Presente	
Giani Michela	Assente	
Mascione Maria	Presente	
Palazzi Sergio	Presente	
Rella Irene	Presente	
Zoni Roberto	Presente	

<b>Componente Studenti Sigg.</b>		
Nomi	Presenza	Orario Ingresso/Uscita
Aurina Giorgio	Assente	
Bordoli Giorgio	Assente	
Introzzi Samuele	Assente	

Langianese Giorgia	Assente	
--------------------	---------	--

Dirigente scolastico Prof.		
Nome	Presenza	Orario Ingresso/Uscita
Peverelli Roberto	Presente	

Presiede la riunione il Presidente, sig. Campioni Roberto, che, accertata la presenza del numero legale, dà inizio alla seduta alle ore 18:30.

Assume l'incarico di verbalizzare la seduta odierna la prof.ssa Maria Mascione.

### 1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.

Il presidente accertato che tutti abbiano preso visione del verbale della seduta precedente chiede se vi siano obiezioni da porre.

Non vengono richieste modifiche o integrazioni.

Si procede quindi alla votazione per l'approvazione del verbale.

Votazione	n°1
Presenti	12
Favorevoli	12
Astenuti	0
Contrari	0

Il Consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 7 / 2020

### 2. Delibera approvazione Conto Consuntivo esercizio finanziario 2019

Il Dirigente introduce il Conto Consuntivo che ha ricevuto l'approvazione dei revisori dei conti. Il documento illustra la situazione della scuola da una serie di punti di vista, con riepilogo dei dati contabili e del patrimonio. Emerge una situazione complessivamente positiva che rivela una gestione economica dei conti che funziona. Tra gli indicatori di gestione c'è solo un indice meno positivo che riguarda la progettualità finanziaria; più basso di quanto programmato perché determinato dalla presenza di entrate non previste, per PON e PCTO, che non sono state spese nel 2019 e sono confluite nella programmazione del 2020. Questo ha offerto da un lato maggior disponibilità finanziaria alla scuola, ma ha indebolito l'indice della capacità di spesa dell'Istituto. Probabilmente nel 2020 tali fondi non verranno spesi tutti a causa della sospensione dell'attività didattica per la pandemia in atto. Si presume che almeno una parte di queste risorse verrà consolidata ulteriormente al 2020 come economia. La scuola ha un basso indice di finanziamento pubblico, ma un'elevata capacità di recupero di risorse dal lato delle famiglie e altri contribuiti. L'indice di pagamento delle fatture mostra che i pagamenti sono avvenuti con una media di circa cinque giorni prima della scadenza. Tutti gli indici sono positivi. Il Presidente chiede se le risorse non utilizzate possano essere rese disponibili per altre iniziative. Il Dirigente risponde che esse sono vincolate alla voce di spesa, che da settembre dovrebbero ripartire le attività del PCTO e che

tutt'ora è in atto un modulo del PON sulle competenze digitali e le risorse ad esso destinati sono in utilizzo. Una parte di queste risorse potrebbe rimanere congelata se le attività di PCTO non dovessero ripartire da settembre.

Non tutte le risorse sono utilizzabili a piacimento. I finanziamenti pubblici sono limitati o vincolati da bandi e concorsi; non quelli che provengono dai genitori per l'ampliamento dell'offerta formativa. Il contributo volontario rimane una questione fondamentale per le risorse dell'istituto, in assenza del quale la capacità di spesa in alcuni settori sarebbe fortemente condizionata. A tal proposito, il Dirigente comunica che dal 1 luglio prossimo tutti i pagamenti a favore dell'istituto dovranno obbligatoriamente seguire la procedura "Pago in rete". Questo è un passaggio delicato che se non comunicato con attenzione alle famiglie potrebbe far perdere qualche contributo volontario. L'istituto metterà a disposizione dell'utenza un tutorial predisposto dal Prof. Zoni e un modulo cartaceo da ritirare direttamente a scuola.

Il Presidente osserva che effettivamente il sistema di PagoPa risulta per la maggior parte degli utenti una procedura troppo macchinosa.

Si procede alla votazione per l'approvazione del Conto Consuntivo 2019.

<i>Votazione</i>	n°2
Presenti	12
Favorevoli	12
Astenuti	0
Contrari	0

Il Consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 8 / 2020

### **3. Delibera verifica stato di attuazione del Programma Annuale 2020 e conseguenti variazioni**

Il Presidente invita il Dsga Sig. Maucieri ad illustrare le modifiche che sono state apportate al nuovo documento. Il Dsga presenta le variazioni sullo stato attuale dovute per lo più a nuove entrate: 5.113,80 per Pon "Pensiero computazionale"; 3.400,00 dal Miur per scambio assistenti di lingua straniera; 300,00 Miur per gara nazionale di chimica 2016/17; 1.000,00 Miur per animatore digitale; 1.478,97 per piattaforma e strumenti digitali; 8.678,43 per dispositivi digitali e connettività di rete; 739,49 per formazione ed aggiornamento personale scolastico; 10,393,33 per sanificazione locali e acquisto dpi per emergenza Covid-19; 15.639,96 per Dpi esami di Stato; 5.452,50 CPL; 1.240,00 Ripamonti-Da Vinci per formazione personale; 3.000,00 rete TAM; 7.650,00 Amm. Provinciale per materiale di consumo; 41.304,06 viaggi istruzione alunni; 1.650,00 per donazione alla Fondazione Comasca; -228,00 minore entrata assicurazione alunni; 162,00 assicurazione personale ATA; 1.500,00 alunni Cambridge thinking skills; 15.802,00 certificazioni lingua inglese alunni; 280,00 certificazioni lingua tedesca alunni; 380,00 certificazioni lingua giapponese alunni; 2.463,14 ECDL alunni; 6.817,00 per donazione ospedali comaschi da famiglie; 360,85 restituzione versamenti iban errati; 0,36 interessi attivi da Banca d'Italia al 31.12.2019.

Il Presidente chiede se la sanificazione degli ambienti è stata tutta finanziata dai fondi statali. Il Dsga conferma. Le donazioni agli ospedali comaschi sono derivate, invece, dai contributi della gita sulla neve, donati dagli alunni, e dalla raccolta fondi fatta dalla scuola.

Il Sig. Grecchi chiede se sia stata prevista una programmazione periodica della sanificazione. Il Dirigente specifica che non ci sarà sanificazione, poiché questa è da attuarsi in caso di effettivo e documentato contagio, ma la scuola si impegna a garantire una pulizia approfondita e accurata con detergenti specifici e dispositivi di disinfezione. Il Prof. Palazzi precisa che la “sanificazione” indica una vera e propria bonifica dei locali; il personale della scuola provvede ad un’accurata pulizia degli ambienti.

Il Dirigente precisa che il Comitato Tecnico Scientifico renderà noti i protocolli sanitari scolastici quattordici giorni prima dell’avvio del prossimo anno scolastico.

A tal fine il prof. Palazzi chiede chiarimenti circa la possibilità di rendere utilizzabili i bagni con rubinetti malfunzionanti e se la scuola abbia risorse da destinare all’uso di dispositivi più idonei alle attività di laboratorio come le visiere protettive al posto degli occhiali. Il Dirigente risponde che le risorse ci sono e che verranno spese entro il 30 settembre, sulla base delle indicazioni date dal Comitato Tecnico Scientifico. Non si esclude che si debba ritornare a discutere di questi argomenti in un prossimo Consiglio d’Istituto magari convocato prima dell’inizio anno scolastico, in previsione di un potenziamento tecnologico per l’eventuale didattica digitale integrata.

Si procede alla votazione per l’approvazione delle variazioni al Programma Annuale 2020.

<i>Votazione</i>	n°3
Presenti	12
Favorevoli	12
Astenuti	0
Contrari	0

Il Consiglio approva all’ unanimità. Delibera n. 9 / 2020

#### **4. Revisione Regolamento di Istituto: delibera approvazione modifiche**

Il Presidente verificata la proposta del Dirigente di integrare nel contesto di DAD i diritti e i doveri dell’alunno previsti dal regolamento d’istituto, alla luce della nuova esperienza di didattica a distanza, chiede se non sia il caso di descrivere più approfonditamente le situazioni specifiche a cui le modifiche fanno riferimento. Il Dirigente ritiene più opportuno fare un richiamo generico ai diritti e doveri relativi alle attività sia sincrone che asincrone. Declinare una serie di fattispecie minuziosa rischia di non costituire comunque una soluzione completa. Una formulazione più generale dei diritti e doveri dell’alunno lascia, invece, al consiglio di classe un ampio margine di valutazione.

Il Presidente chiede se queste modifiche al regolamento abbiano tenuto conto delle restituzioni dei questionari di valutazione sulla DAD. Il Dirigente precisa che pur non avendo avuto ancora i dati di restituzione del questionario, ha fatto riferimento a quanto emerso dal confronto avuto nei consigli di classe.

La prof.ssa Albonico chiede se l’obbligo dell’uso della videocamera non implichi un abuso della privacy. Il Dirigente risponde che non è illecito di per sé l’uso della videocamera, per la quale la scuola ha chiesto la liberatoria sottoscritta dai genitori, ma l’uso scorretto dell’immagine o della registrazione che può essere perseguito e sanzionato.

Il prof. Zoni precisa che la piattaforma consente solo all’organizzatore dell’evento di effettuare la registrazione e la liberatoria è data anche per questo.

Il Presidente propone di usare una piattaforma nella quale solo il docente possa accendere la videocamera o il microfono dello studente e di non lasciare all'alunno questa facoltà.

Il prof. Palazzi ritiene che fare accendere la videocamera in un ambiente familiare potrebbe creare difficoltà, ma che sia necessaria durante le verifiche.

Il sig. Capriati conferma che la mancata accensione della videocamera ha permesso ad alcuni alunni di simulare la loro presenza nelle videolezioni, stando altrove.

La prof.ssa Caratozzolo afferma che serve una via di mezzo, perché è un'esigenza dell'insegnante vedere in faccia l'alunno; ci vuole un minimo di interazione tra docente e alunni.

Il Dirigente ribadisce che la questione più importante da regolamentare sia l'uso del microfono e della videocamera; che non si può imporre di tenere sempre acceso il microfono o la videocamera ma che alla richiesta della loro attivazione, lo studente lo faccia.

Una regolamentazione morbida e di ampia interpretazione.

Si procede alla votazione per l'approvazione delle modifiche al Regolamento d'Istituto.

<i>Votazione</i>	n°4
Presenti	12
Favorevoli	12
Astenuti	0
Contrari	0

Il Consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 10 / 2020

## **5. Delibera adesione al Centro di Promozione della Protezione Civile della provincia di Como**

Il Dirigente comunica che in tutte le province lombarde sono stati costituiti i Centri di Promozione della Protezione Civile finanziati da USR e Regione Lombardia.

La scuola Da Vinci-Ripamonti ha presentato la sua candidatura come scuola capofila della provincia di Como e cerca scuole partners per la diffusione della cultura della Protezione Civile, nell'ambito di cittadinanza e costituzione.

L'adesione alla rete prevede la delibera del Consiglio d'Istituto.

Il Presidente chiede se c'è una programmazione delle attività da svolgersi.

Il Dirigente comunica che sono state indicate solo le aree tematiche su cui intende lavorare il Centro di Promozione.

Si procede alla votazione per l'adesione al Centro di Promozione della Protezione Civile della provincia di Como.

<i>Votazione</i>	n°5
Presenti	12
Favorevoli	12
Astenuti	0

Contrari	0
----------	---

Il Consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 11 / 2020

## 6. Calendario scolastico 2020/21: delibera

Il Dirigente comunica che le province seguono il calendario scolastico regionale. Il calendario per la provincia di Como non è stato ancora varato. Viene sottoposto al Consiglio quello della provincia di Varese già approvato. Il Consiglio deve indicare tre giorni di sospensione dell'attività didattica.

Al momento l'unica proposta fattibile è il lunedì 7 dicembre 2020. L'orientamento del Consiglio è quello di rinunciare a deliberare altri giorni di sospensione dell'attività didattica per eventuali situazioni di emergenza allo stato imprevedibili.

Pertanto, il Consiglio delibera la sospensione delle attività didattiche per il solo giorno di lunedì 7 dicembre 2020 approvando il calendario della provincia di Varese, fatto salvo eventuali ulteriori intese con la Amministrazione Provinciale.

Si procede alla votazione per l'approvazione del calendario scolastico 2020/21.

<i>Votazione</i>	n°6
Presenti	12
Favorevoli	12
Astenuti	0
Contrari	0

Il Consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 12 / 2020

## 7. Varie ed eventuali

Il Dirigente invita tutti a prendere visione delle linee guida per la riapertura a settembre. Si prevede la convocazione di un nuovo Consiglio d'Istituto per discutere proprio su questo tema, se ci fossero delle idee più chiare e definite, nella seconda metà di luglio, altrimenti prima del 14 settembre, data di riapertura della scuola.

Intanto a scuola si procede con le misurazioni delle aule per verificare la loro capienza. Anche le palestre non potranno più essere usate da tre classi contemporaneamente. Occorrerà reperire spazi esterni. La prof. Rella si interesserà di prenotare il campo comunale di Via Leoni. Si verificherà anche la disponibilità del campo dell'oratorio di San Giuseppe, del Cittadella e dell'ATS spazio San Martino.

Il Dirigente convocherà il Comitato dei Genitori prima della metà del prossimo mese per rifare il punto con tutti sulla situazione e cominciare a ragionare sul prossimo anno.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 20:20

<b>Il Segretario del C.I.</b>	<b>Il Presidente del C.I.</b>

