

www.setificio.edu.it | via Castelnuovo 5, 22100 Como | tel: 031 271416 | fax: 031 303257
CM: COIS00700E | EMAIL: cois00700e@istruzione.it | PEC: cois00700e@pec.istruzione.it
CF: 80019860131 | CUF: UF4FBX

VERBALE N. 4 CONSIGLIO DI ISTITUTO

In data 11.09.2020 presso Aula 59 dell'ISIS di Setificio P. Carcano di Como alle ore 18.30 è convocato il Consiglio di Istituto per discutere il seguente o.d.g.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente**
2. **Organizzazione delle attività didattiche e disposizioni per la prevenzione della diffusione di COVID-19**
3. **Regolamento riunioni organi collegiali in modalità digitale;**
4. **Criteri per la concessione in comodato d'uso di device e connessioni a internet a studenti dell'istituto**
5. **Varie ed eventuali**

Componente Genitori Sigg.		
Nomi	Presenza	Orario Ingresso/Uscita
Roberto Campioni	Presente	
Mirko Capriati	Presente	
Giancarlo Grecchi	Presente	
Nicole Wilkinson	Presente	

Componente Docenti Proff.		
Nomi	Presenza	Orario Ingresso/Uscita
Silvia Albonico	Presente	
Claudia Bernasconi	Presente	
Rosy Caratozzolo	Presente	
Michela Giani	Assente	
Maria Mascione	Presente	
Sergio Palazzi	Presente	
Irene Rella	Presente	
Roberto Zoni	Presente	

Componente Studenti Sigg.		
Nomi	Presenza	Orario Ingresso/Uscita
/		
/		
/		
/		

Dirigente scolastico Prof.		
Nome	Presenza	Orario Ingresso/Uscita
Roberto Peverelli	presente	

Presiede la riunione il Presidente, sig. Campioni, che, accertata la presenza del numero legale, dà inizio alle ore 18.30 alla seduta odierna; della stesura del verbale viene incaricato il prof. Palazzi.

Partecipa alla seduta anche il nuovo DSGA dott. Edoardo Fichera, che viene salutato e presentato a tutti dal DS con un accenno alle disposizioni che già iniziato a dare al personale per quanto riguarda gli adempimenti di questo complesso momento.

Prima di procedere con quanto all'ordine del giorno, il presidente ringrazia tutto il personale della scuola per il lavoro assolutamente anomalo di questo periodo.

1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.

Il presidente si accerta dell'avvenuta lettura del verbale e non essendo pervenute osservazioni si passa alla sua approvazione.

<i>Votazione</i>	N° 1
Presenti	12
Favorevoli	12
Astenuti	0
Contrari	0

Il Consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 13 / 2020

2) Organizzazione delle attività didattiche e disposizioni per la prevenzione della diffusione di COVID-19

Prende la parola il DS che espone i numerosi documenti già precedentemente distribuiti ai consiglieri e relativi a quanto in oggetto, alcuni dei quali in visione al consiglio anche se non sono

da sottoporre ad approvazione.

Tutti i documenti vengono allegati al presente verbale.

I documenti coprono le diverse aree e funzioni della prevenzione e protezione, a partire dall'adeguamento della valutazione del rischio, ed arrivando fino ai brevi "prontuari" per studenti, personale, famiglie.

In effetti, tenendo conto delle indicazioni ricevute anche negli ultimi incontri con AST, risulta che siano sufficienti quattro regole essenziali: *distanziamento* (che sappiamo essere molto difficile in un contesto come quello scolastico), *mascherine*, fondamentali e da indossare sempre tranne ove sia esplicitamente consentito di non farlo, regolare *igiene delle mani* e infine *aerazione* dei locali.

Ad essi possiamo aggiungere un quinto punto, di ordine procedurale, ovvero il rinnovato patto di corresponsabilità.

Il DS spiega tempi e modi dell'attività in presenza e a distanza, soprattutto nelle prossime settimane in cui ci saranno adattamenti dell'orario, fino a verificare come si possa raggiungere il pieno regime della frequenza, anche sulla base dei riscontri con le aziende dei trasporti locali. Dato il numero delle aule attualmente disponibili, che sono due meno delle classi effettivamente presenti, potremmo arrivare a sole due settimane rotazione a casa per classe in un anno, escludendo le classi prime e quelle con studenti bisognosi di sostegno, il che comporterebbe una perturbazione molto piccola delle attività didattiche; o, malauguratamente, si potrebbe avere un numero di rotazioni più alto, che richiederà attenzione alla didattica ed alle relative valutazioni.

Il consiglio deve approvare il documento di integrazione al patto di corresponsabilità, tenendo presente il ruolo fondamentale delle famiglie. Dopo aver esposto i punti salienti del documento già noto ai consiglieri, si procede a un breve dibattito relativo ad alcuni elementi che vengono rilevati. In merito, il DS segnala che arriveranno effettivamente mascherine per tutti, in base a quanto comunicato dal commissario nazionale. I banchi nuovi sono stati distribuiti in funzione delle specifiche aule. Inoltre, si ribadisce che *nessuna* condizione fisica impedisce l'uso di mascherine se non per i casi espressamente previsti da apposite indicazioni, e si insiste sulla collaborazione che ci deve essere tra tutti per l'assoluto rispetto del loro uso.

Per le indicazioni sulle sintomatologia da controllare, si indica che il sintomo fondamentale è la febbre, secondo le indicazioni nazionali.

Si osserva tra l'altro che vi saranno inevitabilmente variazioni per quanto riguarda il contributo per le assicurazioni integrative, auspicabilmente molto contenuti.

Al termine di questi chiarimenti, viene posta ai voti la delibera riguardante l'integrazione al patto di corresponsabilità.

Votazione	N° 2
Presenti	12
Favorevoli	12
Astenuti	0
Contrari	0

Il Consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 14 / 2020

3) Regolamento riunioni organi collegiali in modalità digitale

Il DS illustra quindi il regolamento per le riunioni a distanza. Questa sarà l'indicazione del tutto preferenziale: inutile sovraccaricare le strutture ed il personale con attività che si possono svolgere in modo più agevole e sicuro. La presente seduta viene svolta in presenza anche a titolo simbolico dell'avvenuta ripresa. In alcuni casi, si deve ancora chiarire qualche aspetto, in particolare dove si è previsto il voto segreto. Si auspica che a tale proposito vengano possibilmente indicazione da superiori autorità, dato che esistono dubbi su come attuare tale procedura.

Al termine di questi chiarimenti, viene posto ai voti i regolamento riunioni in modalità digitale.

<i>Votazione</i>	N° 3
Presenti	12
Favorevoli	12
Astenuti	0
Contrari	0

Il Consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 15 / 2020

4) Criteri per la concessione in comodato d'uso di device e connessioni a internet a studenti dell'istituto

Per quanto riguarda il comodato d'uso per apparecchi e l'eventuale contributo per collegamenti web, l'Istituto ha acquisito un finanziamento PON di 45 k€ per il noleggio (non per l'acquisto) di dispositivi da dedicare allo scopo.

I criteri per l'assegnazione già proposti in visione, anche negli importi, sono ripresi da quelli adottati per la borsa di studio Curioni, dato che si trattava di regolamento già approvato, anche se in questo caso non viene preso in considerazione il merito scolastico.

Al termine di questi chiarimenti, sono posti ai voti i criteri di assegnazione.

<i>Votazione</i>	N° 4
Presenti	12
Favorevoli	12
Astenuti	0
Contrari	0

Il Consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 16 / 2020

5) Varie ed eventuali

Dai genitori si chiedono informazioni organizzative su come sono stati attivati gli interventi PAI, sia

per quelli svolti ora, sia per i processi da attuare nei prossimi mesi. Il DS fa presente che i moduli attivati con l'intervento di docenti, per diverse materie, erano sostanzialmente mirati a fare il punto della situazione con gli studenti, non era pensabile fossero risolutivi. In buona parte delle discipline si dovrà peraltro rivedere l'abituale POF per recuperare ciò che è necessario dello scorso anno.

Il prof. Palazzi chiede se vi sono notizie in merito al recupero dell'aula magna, che oggi più che mai, con i suoi grandi spazi, sarebbe particolarmente utile. Il DS risponde che UnInsubria ha ottenuto un finanziamento per metterla a norma (non si hanno indicazioni precise sui tempi).

Per i contributi che erano restati in sospeso per visita di istruzione ed altre iniziative, si stanno completando i conti per vedere in quali casi ci saranno voucher riutilizzabili, anziché rimborsi in contante. Si tratta di capire i termini di una eventuale fruizione futura.

Per l'attività PCTO si ritiene che non ci siano particolari difficoltà, salvo quelle legate a singoli casi, dato che le aziende hanno comunque una propria struttura operativa relativa alla sicurezza dei lavoratori. Peraltro, tali attività potrebbero in alcuni casi essere svolte direttamente a scuola su progetti particolari, come già accaduto in alcune circostanze. Al momento non è tuttavia prevista una deroga al numero totale di ore necessarie, per cui è il caso di provvedere secondo le disposizioni ad oggi vigenti.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 20.05

Il Segretario del C.I.	Il Presidente del C.I.
Sergio Palazzi	Roberto Campioni