

www.setificio.edu.it | via Castelnuovo 5, 22100 Como | tel: 031 271416 | fax: 031 303257
CM: COIS00700E | EMAIL: cois00700e@istruzione.it | PEC: cois00700e@pec.istruzione.it
CF: 80019860131 | CUF: UF4FBX

VERBALE N. 5 CONSIGLIO DI ISTITUTO

In data 30.10.2020 è convocato il Consiglio d'Istituto alle ore 18.30 in Meet, per discutere il seguente o.d.g.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente**
2. **Delibera di approvazione Piano Triennale Offerta Formativa edizione 2020/21**
3. **Criteri di selezione in caso di esubero delle iscrizioni A.S. 2021/2022**
4. **Aggiornamento sulle operazioni di rimborso dei viaggi d'istruzione dell'a.s. 2019/20**
5. **Comunicazioni del DS**
6. **Varie ed eventuali**

Componente Genitori Sigg.		
Nomi	Presenza	Orario Ingresso/Uscita
Roberto Campioni	Presente	
Mirko Capriati	Presente	
Giancarlo Grecchi	Presente	
Nicole Wilkinson	Presente	

Componente Docenti Proff.		
Nomi	Presenza	Orario Ingresso/Uscita
Silvia Albonico	Presente	
Claudia Bernasconi	Presente	
Rosy Caratozzolo	Presente	
Michela Giani	Assente	
Maria Mascione	Assente	
Sergio Palazzi	Presente	
Irene Rella	Presente	
Roberto Zoni	Presente	

Componente Studenti Sigg.		
Nomi	Presenza	Orario Ingresso/Uscita
Samuele Introzzi		
Martina Lisanti		
Beatrice Liuzzu		
Davide Saladino		

Dirigente scolastico Prof.		
Nome	Presenza	Orario Ingresso/Uscita
Roberto Peverelli	presente	

Presiede la riunione il Presidente, sig. Campioni, che, accertata la presenza del numero legale, dà inizio alle ore 18.30 alla seduta odierna; della stesura del verbale viene incaricata la Prof.ssa Rella.

1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.

Il presidente si accerta dell'avvenuta lettura del verbale e non essendo pervenute osservazioni si procede alla sua approvazione.

<i>Votazione</i>	N° 1
Presenti	10
Favorevoli	9
Astenuti	1
Contrari	0

Il Consiglio approva. Delibera n. 17/ 2020

2) Delibera di approvazione Piano Triennale Offerta Formativa edizione 2020/21

Il DS illustra come il PTOF venga integrato tenendo conto della situazione attuale. Il testo, elaborato dalla prof.ssa Lurati, integra il Piano Triennale secondo i seguenti punti:

Liceo Artistico e Apprendistato

DDI e DAD

Valutazione (attività di tipo formativo)

PAI

Educazione Civica

Formazione

Impegno formativo e progetti (Erasmus, orientamento)

Tutti i documenti inerenti vengono allegati al presente verbale.

Il Presidente chiede al DS le motivazioni delle numerose uscite previste per il Liceo Artistico. Questi replica che questo liceo, oltre all'interdisciplinarietà, ha tra i suoi obiettivi una forte attenzione al territorio; pertanto verranno favorite uscite in città, Pinacoteca e Museo della Seta per favorire l'avvicinamento degli studenti all'arte moderna e contemporanea.

Il signor Campioni chiede spiegazioni in merito al monte ore riservate al progetto di apprendistato, secondo lui, eccessive.

Il DS spiega come questo progetto favorisca quegli studenti poco motivati allo studio, ma capaci nelle attività pratiche. Ci sono ragazzi che faticano a seguire i programmi scolastici, ma durante i periodi di alternanza mostrano competenze lavorative valide, pertanto si tratterebbe di favorire questi studenti abitualmente poco motivati.

Inoltre possono esserci famiglie che trarrebbero beneficio da un supporto economico dato dal contratto di apprendistato.

Al termine di questi chiarimenti, viene posta ai voti la delibera riguardante l'integrazione al PTOF 2020/21

<i>Votazione</i>	N° 2
Presenti	10
Favorevoli	10
Astenuti	0
Contrari	0

Il Consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 18 / 2020

3) Criteri di selezione in caso di esubero delle iscrizioni A.S. 2021/2022

Il DS propone di mantenere i criteri attuali che si sono rivelati validi ed eventualmente di ridiscuterli solo di fronte a un importante esubero di iscritti.

Il professor Zoni chiede se sia possibile definire il numero massimo di alunni per classe e il numero massimo di classi prime da accogliere, alla luce degli attuali problemi legati alla pandemia.

Il DS replica che il numero di classi prime potrà essere di 14-15, mentre il numero degli alunni potrebbe essere intorno ai 25 alunni per classe, in base alla capienza delle aule destinate.

Pertanto, si dovrà tener conto nelle future classi prime anche di alunni bocciati (7-8 alunni per classe) per valutare una eventuale riduzione del numero di iscrizioni.

Quest'anno l'open day sarà in versione digitale il 21/11/2020 e per soddisfare le richieste dei genitori per le iscrizioni sarà necessario che il Consiglio si riaggiorni per definire con certezza quante prime e quanti alunni per classe saranno accolti il prossimo anno.

4) Aggiornamento sulle operazioni di rimborso dei viaggi d'istruzione dell'a.s. 2019/20

La situazione è molto differente all'interno dell'istituto:

- Alcune classi sono state rimborsate in contanti, quando la cifra non era elevata;
- Altre classi hanno avuto il rimborso in parte in contanti e in parte con voucher della durata di un anno, quest'anno però non si faranno viaggi di istruzione pertanto bisognerà capire come fare;
- Alcune classi non sono state rimborsate perché i dati necessari non sono pervenuti alla segreteria;
- Altre classi hanno deciso di contribuire alla raccolta fondi per l'emergenza COVID devolvendo le quote delle uscite.

Il comitato GENITORI solleciterà le famiglie a comunicare i dati mancanti alla segreteria per completare le operazioni di rimborso.

Si allega prospetto riassuntivo.

5) Comunicazioni del DS

Il DS presenta il quadro della situazione dell'evoluzione della pandemia al 30/10 e i provvedimenti presi in merito.

Fino alla data odierna è stato possibile mantenere le classi in presenza entro il limite del 25% di attività didattiche dando la priorità a quelle laboratoriali e per alunni BES, mentre le classi del liceo scientifico erano già in modalità DID.

Dalla prossima settimana (dal 2 novembre) l'orario cambierà tenendo conto del nuovo DCPM. Si prevede che i docenti faranno DID da scuola, mentre le classi resteranno a casa (ad eccezione delle classi sopra indicate).

Sarà rivisto l'orario delle classi con alunni BES per favorire una didattica mista con la presenza dell'insegnante di sostegno.

Si cercherà di trovare una soluzione se la situazione dovesse evolvere al peggio cercando di consentire la rotazione delle classi per far frequentare in presenza tutti gli studenti, anche se per pochi giorni alla settimana.

Il signor Campioni invita a valutare, in questa turnazione, la situazione delle classi quinte in vista della maturità, come classi da privilegiare.

La signora Wilkinson sottolinea la difficoltà dei ragazzi al rispetto delle regole che possano garantire una maggior sicurezza per tutti. Chiede pertanto che venga data l'opportunità agli studenti di seguire le lezioni da casa.

La prof.ssa Albonico si dice amareggiata della situazione attuale, orientata alla chiusura delle scuole, perché è stato fatto tanto per offrire un ambiente sicuro.

Dalla ripresa delle lezioni è stato realizzato un importante lavoro educativo che ha consentito ai ragazzi di maturare e cambiare atteggiamento, rendendoli più responsabili.

Il signor Campioni riconosce l'importanza del lavoro svolto, ma sottolinea come questo sia stato in parte vanificato dalla DAD.

Il signor Capriati riconosce l'importanza del lavoro dei docenti, ma da genitore osserva l'uso inopportuno dei cellulari da parte dei ragazzi durante le lezioni a distanza, invitando i docenti ad un maggior controllo.

Il professor Palazzi replica che insegnare a distanza non è facile e non è possibile controllare l'operato degli studenti attraverso una telecamera.

6) Varie ed eventuali

Il Dirigente ricorda come solo le norme del nuovo DCPM consentiranno di fornire indicazioni precise per le prossime settimane.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 20.00

Il Segretario del C.I.	Il Presidente del C.I.
Irene Rella	Roberto Campioni