



Ministero dell'Istruzione



SISTEMA NAZIONALE DI VALUTAZIONE

Questionario scuola

a cura dell'INVALSI Area 3 Valutazione delle scuole

COIS00700E

PAOLO CARCANO

D1 Indicare quanti edifici separati sono presenti in questa scuola nell'anno scolastico in corso.

Numero di edifici separati di cui è composta la scuola	
--	--

I dati inseriti nella D1 devono essere congruenti con quelli inseriti nelle D2 e D9. A seguito di inserimento/modifica dei dati inseriti nella D1 verificare quanto inserito nella D2 e nella D9 e salvare nuovamente le domande.

D2 Indicare in quanti edifici della scuola sono presenti i seguenti elementi per la sicurezza e per il superamento delle barriere architettoniche.

Se ci sono edifici della scuola senza elementi per la sicurezza o per il superamento delle barriere architettoniche, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero di edifici in una delle categorie indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

	Edifici separati di cui è composta la scuola
Edifici con scale di sicurezza esterne	
Edifici con porte antipanico	
Edifici con rampe o ascensori per il superamento di barriere architettoniche	
Edifici con servizi igienici per disabili	
Edifici con elementi di superamento delle barriere senso-percettive (sistema tattile, segnalazioni acustiche, codice loges (per gli spostamenti dei ciechi), segnalazioni luminose e scritte per la sicurezza dei sordi ecc).	

D3 Indicare il numero di aule adibite a laboratorio presenti in questa scuola.

Se non ci sono aule adibite a laboratorio, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero di aule adibite a laboratorio, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Numero totale di aule adibite a laboratorio	
Di cui con collegamento a internet	

I dati inseriti nella D3 devono essere congruenti con quelli inseriti nella D4. A seguito di inserimento/modifica del numero totale di aule adibite a laboratorio verificare quanto inserito nella D4 e salvare nuovamente la domanda.

D4 Indicare il tipo di laboratori presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte. Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Chimica	
Disegno	
Elettronica	
Elettrotecnica	
Enologico	
Fisica	
Fotografico	
Informatica	
Lingue	
Meccanico	
Multimediale	
Musica	
Odontotecnico	
Restauro	
Scienze	
Altro	

D5 Indicare se le seguenti strutture sono presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte. Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Biblioteca classica	
Biblioteca informatizzata	
Aula Concerti	
Aula Magna	
Aula Proiezioni	
Teatro	
Spazio mensa	
Cucina interna	
Aula generica	

D6 Indicare il numero di strutture sportive presenti nella scuola.

Se non ci sono strutture sportive, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Numero di strutture al chiuso (es.: palestra)	
Numero di strutture all'aperto (es.: campo sportivo)	

I dati inseriti nella D6 devono essere congruenti con quelli inseriti nella D7. A seguito di

inserimento/modifica del numero di strutture sportive presenti nella scuola verificare quanto inserito nella D7 e salvare nuovamente la domanda.

D7 Indicare il tipo di strutture sportive presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Calcetto	
Calcio a 11	
Campo basket-pallavolo all'aperto	
Palestra	
Piscina	
Altro	

D8 Indicare il numero di attrezzature multimediali presenti nella scuola.

Se non ci sono attrezzature multimediali, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero di attrezzature multimediali, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

PC e Tablet presenti nei laboratori	
LIM e Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	
PC e Tablet presenti nelle biblioteche	
LIM e Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nelle biblioteche	

D9 Indicare in quanti edifici della scuola sono presenti dotazioni e attrezzature specifiche per l'inclusione.

Se non ci sono edifici con dotazioni e attrezzature specifiche per l'inclusione, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero di edifici con dotazioni e attrezzature specifiche per l'inclusione, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Edifici con dotazioni digitali specifiche/ hardware per alunni con disabilità psico-fisica	
Edifici con dotazioni specifiche per la disabilità sensoriale (ad es. barra Braille o sintesi vocale per i ciechi, tastiere espanse per alunni con disabilità motorie, altro)	

D10 Indicare quanti anni di esperienza lavorativa ha maturato il Dirigente scolastico/Coordinatore delle attività educative e didattiche compreso l'anno scolastico in corso.

Indicare una risposta per riga.

	Fino a 1 anno	Da più di 1 a 3 anni	Da più di 3 a 5 anni	Più di 5 anni
Anni di esperienza maturati nella funzione attuale				
Anni di servizio maturati in questa scuola nella funzione attuale				

D11 Per il personale docente a tempo indeterminato, indicare il numero di docenti per anni di servizio maturati in questa scuola compreso l'anno scolastico in corso.

Se nella scuola mancano docenti per una specifica categoria, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero per una specifica categoria, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Anni di servizio dei docenti in questa scuola	Sec. II Grado
Fino a 1 anno	
Da più di 1 a 3 anni	
Da più di 3 a 5 anni	
Più di 5 anni	
TOTALE	0

D12 Indicare il numero o la presenza nella scuola di figure professionali specifiche per l'inclusione nell'anno scolastico in corso.

Indicare il numero di docenti con formazione specifica sull'inclusione che collaborano stabilmente con la scuola, a prescindere dal tipo di contratto, che può anche essere a titolo non oneroso. Se nella scuola mancano docenti con formazione specifica sull'inclusione, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce la numerosità o la presenza relativa ad una figura professionale, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Docenti con formazione specifica sull'inclusione	
Figura dedicata all'inclusione nell'organico dell'autonomia	
Funzione strumentale per l'inclusione	
Assistente all'autonomia e alla comunicazione	
TOTALE	0

D13 Indicare il tipo di incarico rivestito dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in

questa scuola nell'anno scolastico in corso.

Indicare una sola risposta.

Effettivo	
Reggente	
A.A. facente funzione	

D14 Indicare quanti anni di esperienza lavorativa ha maturato il Direttore/Referente dei servizi generali e amministrativi (*) compreso l'anno scolastico in corso.

Indicare una risposta per riga.

	Fino a 1 anno	Da più di 1 a 3 anni	Da più di 3 a 5 anni	Più di 5 anni
Anni di esperienza maturati nella funzione attuale				
Anni di servizio maturati in questa scuola nella funzione attuale				

(*) Per le scuole paritarie

D15 Indicare il numero di personale ATA a tempo indeterminato in servizio rispetto agli anni di ruolo maturati in questa scuola compreso l'anno scolastico in corso.

Se nella scuola manca personale ATA per una specifica categoria, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero per una specifica categoria, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

	Fino a 1 anno	Da più di 1 a 3 anni	Da più di 3 a 5 anni	Più di 5 anni	TOTALE
Personale ATA - Profilo Amministrativo					0
Personale ATA - Profilo Collaboratore scolastico					0
Personale ATA - Altro Profilo					0

D16 Indicare quali dei seguenti aspetti relativi al curriculum sono presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
È stato elaborato un curriculum unico di istituto		
È stato elaborato un curriculum per il singolo segmento scolastico/indirizzo		
È stato elaborato un curriculum per lo sviluppo delle competenze trasversali		
È stata destinata una quota del monte ore annuale (fino al 20%) per la realizzazione di discipline e attività autonomamente scelte dalla scuola		
Altro		

D17 Indicare quali dei seguenti aspetti relativi alla progettazione didattica sono presenti nella scuola.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Utilizzo di modelli comuni a tutta la scuola per la progettazione didattica		
Utilizzo di modelli comuni per la predisposizione di PEI/PDP		
Progettazione di itinerari comuni per specifici gruppi di alunni (es. alunni con cittadinanza non italiana, alunni con disabilità e DSA)		
Programmazione per classi parallele		
Programmazione per dipartimenti disciplinari o per ambiti disciplinari		
Programmazione in continuità verticale (fra anni di corso diversi)		
Definizione di criteri di valutazione comuni per le diverse discipline		
Progettazione di moduli o unità di apprendimento per il recupero delle competenze		
Progettazione di moduli o unità di apprendimento per il potenziamento delle competenze		
Progettazione di modelli per la didattica digitale integrata		
Definizione delle competenze trasversali per PCTO da promuovere negli studenti (scuole II ciclo)		
Definizione di criteri di valutazione comuni (di processo e di risultato) per il PCTO (scuole II ciclo)		
Altro		

D18 Indicare se gli alunni della scuola hanno svolto prove per classi parallele nell'anno scolastico in corso.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Non sono state svolte prove per classi parallele		
Sono state svolte prove di ingresso per classi parallele		
Sono state svolte prove intermedie per classi parallele		
Sono state svolte prove finali per classi parallele		

D18.a Indicare il tipo di valutazione effettuata per i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) (scuole II ciclo).

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Osservazione strutturata (mediante griglie, rubriche, portfolio digitale, diario di bordo, ecc.) dei PCTO		
Osservazione strutturata (mediante compiti di realtà, prove esperte, project work, ecc.) dei risultati dei PCTO in termini di competenze trasversali acquisite dagli studenti		
Scheda di valutazione del percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) da parte dello studente		
Altro		

D19 Indicare in quale orario le attività di ampliamento dell'offerta formativa sono state realizzate dalla scuola nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Non sono previste attività di ampliamento dell'offerta formativa		
In orario extracurricolare		
In orario curricolare, nelle ore di lezione		
In orario curricolare, utilizzando la riduzione della quota oraria		
In orario curricolare, utilizzando il 20% del curriculum di scuola		

D20 Indicare in quale orario gli interventi didattici per recupero, consolidamento, potenziamento sono stati realizzati dalla scuola nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Non sono previsti interventi didattici per recupero, consolidamento, potenziamento		
In orario extracurricolare		
In orario curricolare, nelle ore di lezione		
In orario curricolare, utilizzando la riduzione della quota oraria		
In orario curricolare, utilizzando il 20% del curricolo di scuola		

D21 Indicare quali metodologie didattiche sono state utilizzate dai docenti nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Cooperative learning		
Classi aperte		
Gruppi di livello		
Flipped classroom		
Comunicazione Aumentativa Alternativa		
Metodo ABA		
Metodo Feuerstein		
Altro		

D22 Indicare quali provvedimenti la scuola ha adottato nei confronti di alunni e studenti per gli eventuali episodi problematici nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Non ci sono stati episodi problematici		
La scuola non ha ritenuto necessario adottare provvedimenti		
Convocazione delle famiglie dal Dirigente Scolastico/Coordinatore delle attività educative e didattiche		
Interventi dei servizi sociali		
Convocazione degli alunni/studenti dal Dirigente Scolastico/ Coordinatore delle attività educative e didattiche		
Nota sul diario/ammonizione scritta sul registro		
Colloqui delle famiglie con i docenti		
Attivazione di servizi di consulenza psicologica/sportello d'ascolto all'interno della scuola		
Abbassamento del voto di comportamento		
Colloquio degli alunni/studenti con i docenti		
Lavoro sul gruppo classe		
Sospensione degli alunni/studenti con allontanamento dalle lezioni		
Sospensione degli alunni/studenti con obbligo di frequenza		
Sanzioni economiche a carico delle famiglie		
Intervento delle pubbliche autorità		
Attivazione di progetti di educazione alla legalità e convivenza civile		
Lavori utili alla comunità scolastica		
Altro		

D23 Indicare quali azioni, modalità di lavoro e strumenti la scuola ha adottato per l'inclusione scolastica nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Azioni realizzate per l'inclusione		
Non sono state realizzate azioni per l'inclusione scolastica		
Percorsi formativi specifici per i docenti in funzione delle caratteristiche di alunni/studenti		
Attività formative sull'inclusione rivolte al personale della scuola		
Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi rivolte ad alunni/studenti e/o docenti		
Attività di sensibilizzazione sui temi della diversità, dell'inclusione, del riconoscimento di stereotipi e pregiudizi rivolte a famiglie e/o al territorio		
Attività di continuità specifiche per alunni/studenti con BES		
Attività di orientamento specifiche per alunni/studenti con BES		
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) specifici per studenti con BES		
Altro		
Modalità di lavoro per l'inclusione		
Coinvolgimento di diversi soggetti (famiglie, enti esterni, associazioni, ecc.) nell'elaborazione del Piano per l'inclusione		
Coinvolgimento di diversi soggetti (famiglie, enti esterni, associazioni, ecc.) nell'attuazione dei processi di inclusione		
Costituzione di gruppi di lavoro composti da docenti sull'inclusione		
Partecipazione a reti di scuole sull'inclusione scolastica		
Altro		
Strumenti per l'inclusione		
Non sono previsti strumenti per l'inclusione		
Utilizzo di strumenti e criteri condivisi per la valutazione		
Adozione di misure e strumenti finalizzati a garantire accessibilità e fruibilità di risorse e attrezzature		
Adozione di misure e strumenti finalizzati a garantire accessibilità e fruibilità di strutture e spazi		
Utilizzo di software specifici per la comunicazione e l'apprendimento degli alunni/studenti con disabilità (es. per la Comunicazione Aumentativa Alternativa, Braille, sintesi vocale)		
Utilizzo di software compensativi		
Versione accessibile dei libri di testo adottati per disabili sensoriali (es. formato digitale, audio, Braille)		
Utilizzo di un protocollo di accoglienza per gli alunni/studenti disabili, con DSA, stranieri, ecc.		
Altro		

D24 Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per il recupero degli alunni/studenti che

presentano difficoltà di apprendimento nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Non sono state realizzate azioni di recupero		
Articolazione di gruppi di livello all'interno delle classi		
Articolazione di gruppi di livello per classi aperte		
Attivazione di uno sportello per il recupero		
Organizzazione di corsi di recupero pomeridiani		
Individuazione di docenti tutor		
Organizzazione di giornate/pause didattiche dedicate al recupero		
Supporto pomeridiano per lo svolgimento dei compiti		
Altro		

D25 Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per il potenziamento degli alunni/studenti con particolari attitudini disciplinari nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Non sono state realizzate azioni di potenziamento		
Articolazione di gruppi di livello all'interno delle classi		
Articolazione di gruppi di livello per classi aperte		
Partecipazione a gare o competizioni interne alla scuola		
Partecipazione a gare o competizioni esterne alla scuola		
Organizzazione di giornate dedicate al potenziamento		
Partecipazione a corsi o progetti in orario curricolare		
Partecipazione a corsi o progetti in orario extra-curricolare		
Altro		

D26 Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per garantire la continuità tra segmenti e/o ordini di scuola nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Non sono state realizzate azioni di continuità		
Incontri tra docenti per scambio di informazioni utili alla formazione delle classi		
Incontri tra docenti per definire il raccordo tra le competenze in uscita e in entrata di alunni/studenti		
Visita della scuola da parte di alunni/studenti in ingresso		
Attività di alunni/studenti con docenti di segmento/ordine di scuola diverso		
Attività comuni tra alunni/studenti di segmento/ordine di scuola diverso		
Altro		

D27 Indicare quali azioni la scuola ha realizzato per l'orientamento di alunni/studenti nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Non sono state realizzate azioni di orientamento		
Attivazione di percorsi di orientamento per la comprensione di sé e delle proprie inclinazioni		
Collaborazione con soggetti esterni (consulenti, psicologi, ecc.) per le attività di orientamento		
Utilizzo di strumenti per l'orientamento		
Presentazione a alunni/studenti dei diversi indirizzi di scuola secondaria di II grado/corsi di studi universitari e post diploma		
Monitoraggio degli esiti di alunni/studenti nel successivo segmento scolastico (es. rilevazione degli esiti al termine del primo anno)		
Organizzazione di incontri individuali di alunni/studenti con i docenti referenti per l'orientamento per ricevere supporto nella scelta del percorso da seguire		
Organizzazione di attività di orientamento al territorio e alle realtà produttive e professionali (solo per le scuole del II ciclo)		
Altro		

D27.a Indicare con quali modalità la scuola realizza i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Attività presso la struttura ospitante		
Impresa formativa simulata		
Service Learning		
Impresa in azione		
Attività estiva		
Attività all'estero		
Attività mista		
Altro		

D27.b Indicare quali sono i principali soggetti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Liceo	Tecnico
Imprese		
Associazioni di rappresentanza		
Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura		
Enti pubblici		
Enti privati, inclusi quelli del terzo settore		
Altro		

D27.c Nell'ambito dei PCTO, indicare su quali competenze chiave trasversali del Quadro Europeo 2018 la scuola ha realizzato attività nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Competenze chiave trasversali europee 2018	Attività in essere nell'anno scolastico in corso
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare (LIFECOMP)	
Competenza in materia di cittadinanza	
Competenza imprenditoriale (ENTRECOMP)	
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali	

D28 Indicare quale tipo di monitoraggio delle attività la scuola ha attuato nell'anno scolastico in corso.

Indicare una sola risposta per colonna.

	Liceo	Tecnico
La scuola non attua un monitoraggio delle attività		
Il monitoraggio delle attività è attuato in maniera occasionale		
Il monitoraggio delle attività è attuato periodicamente		
Il monitoraggio delle attività è strutturato e attuato in modo sistematico		

D29 Indicare il numero di docenti che hanno assunto ruoli organizzativi e che hanno partecipato a gruppi di lavoro formalizzati nell'anno scolastico in corso.

Se non si conosce la numerosità di docenti per una specifica categoria, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Se nella scuola mancano docenti per una specifica categoria, indicare '0' (zero) in corrispondenza della relativa cella

	Liceo	Tecnico
Numero di docenti con ruoli organizzativi		
Numero di docenti che partecipano a gruppi di lavoro formalizzati		
TOTALE	0	0

D30 Indicare quanti sono i progetti dotati di spesa che la scuola ha realizzato nell'anno scolastico in corso, specificando la spesa complessiva prevista per tali progetti.

Per una corretta compilazione, chiedere al DSGA/Referente dei servizi generali e amministrativi (*) di consultare le schede finanziarie dei progetti.

Sommare i progetti dotati di scheda finanziaria di progetto.

Non considerare i progetti finanziati con i fondi PON e POR.

Numero di progetti	
Spesa complessiva prevista per tali progetti in euro (non inserire le cifre decimali)	

* Per le scuole paritarie

D31 Per i tre progetti realizzati nell'anno scolastico in corso ritenuti più importanti per la scuola, indicare l'argomento e la spesa prevista.

Per una corretta compilazione, chiedere al DSGA/Referente dei servizi generali e amministrativi (*) di consultare le schede finanziarie dei progetti.

Non considerare i progetti finanziati con i fondi PON e POR.

Progetti	Argomento	Spesa prevista in euro (non inserire le cifre decimali)
Progetto 1		
Progetto 2		
Progetto 3		

* Per le scuole paritarie

D32 Indicare in che modo la scuola ha raccolto le esigenze formative del personale nell'anno scolastico in corso.

Indicare una sola risposta per colonna.

	Personale docente	Personale ATA
Non sono state raccolte le esigenze formative		
Le esigenze formative sono state raccolte tramite uno strumento strutturato e/o documenti scritti (griglia, questionario, note, relazioni, moduli on line, ecc.)		
Le esigenze formative sono state raccolte in maniera formale durante appositi incontri		
Le esigenze formative sono state raccolte in maniera informale (ad esempio verbalmente)		

D33 Per ciascuna unità formativa prevista nel Piano di formazione vigente nell'anno scolastico in corso per i docenti dell'Istituto, compilare le voci della griglia con le informazioni richieste.

Se nella scuola non ci sono docenti partecipanti, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se la scuola non conosce il numero dei docenti partecipanti, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Unità formativa	Priorità tematica nazionale	Livello di erogazione	Tipo di finanziamento	Numero docenti partecipanti	
				Sec. II Grado	
1					

D34 Per ciascuna unità formativa prevista nel Piano di formazione vigente nell'anno scolastico in corso per il personale ATA dell'Istituto, compilare le voci della griglia con le informazioni richieste.

Se nella scuola non c'è personale ATA, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se la scuola non conosce la numerosità di personale ATA partecipante, indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Unità formativa	Argomento	Livello di erogazione	Numero di partecipanti
1			

D35 Indicare quanti docenti partecipano a gruppi di lavoro della scuola sugli argomenti di seguito elencati.

Se uno stesso docente partecipa a più gruppi di lavoro, calcolare la sua presenza in ciascuno dei gruppi.

Non considerare come gruppi di lavoro organi quali i consigli di classe e interclasse e il collegio dei docenti.

Se nella scuola non è stato istituito il gruppo di lavoro, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Se non si conosce il numero di Docenti indicare "non disponibile" in corrispondenza della relativa cella.

Argomento	Numero docenti partecipanti
Criteri comuni per la valutazione degli alunni/studenti di scuola primaria e/o secondaria	
Curricolo verticale (tra docenti di anni di corso diversi)	
Competenze in ingresso e in uscita (tra docenti di differenti segmenti di scuola)	
Accoglienza	
Inclusione	
Continuità	
Orientamento	
Raccordo con il territorio	
Predisposizione documenti strategici (RAV, PdM, Rendicontazione sociale, PTOF)	
Predisposizione progetti specifici (es. PON, POR, PNSD, RiGenerazione Scuola)	
Temi disciplinari	
Transizione ecologica e culturale	
Metodologie didattiche innovative	
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) (scuole II ciclo)	
Altro argomento	

D36 Se nell'anno scolastico in corso la scuola partecipa a reti di scuole, inserire le informazioni richieste per ciascuna rete.

Se invece la scuola non partecipa a reti di scuole selezionare «NESSUNA RETE» sotto la voce «Attività prevalente».

Reti di scuole	Attività prevalente	La scuola è capofila	Principale soggetto finanziatore	Per quale motivazione la scuola ha aderito alla rete
1				

D37 Oltre alle reti di scuole, indicare quanti accordi formalizzati (protocolli d'intesa, convenzioni, patti educativi di comunità, ecc.) la scuola ha in essere con soggetti esterni nell'anno scolastico in corso.

Indicare gli accordi che la scuola ha in essere solo con soggetti esterni (escluso reti di scuole). Se la scuola non ha in essere accordi formalizzati, indicare "0" (zero) in corrispondenza della relativa cella.

Numero di accordi formalizzati stipulati dalla scuola	
di cui:	
Protocolli d'intesa	
Convenzioni	
Patti educativi di comunità	
Accordi quadro	
Altri accordi formalizzati	

D38 Indicare con quali soggetti esterni (escluso reti di scuole) la scuola ha in essere accordi formalizzati nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Altre scuole (escluse le reti di scuole)	
Università	
Enti di ricerca	
Enti di formazione accreditati	
Soggetti privati (banche, fondazioni, aziende private, ecc.)	
Associazioni sportive	
Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)	
Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)	
Azienda sanitaria locale	
Altro	

D39 Indicare l'oggetto degli accordi formalizzati che la scuola ha in essere con soggetti esterni (escluso reti di scuole) nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Progetti o iniziative riguardanti il curricolo	
Progetti o iniziative su temi multidisciplinari	
Attività di formazione e aggiornamento del personale	
Progetti o iniziative di innovazione metodologica e didattica	
Progetti o iniziative di valutazione degli apprendimenti, certificazione delle competenze degli alunni/studenti	
Progetti o iniziative di autovalutazione, miglioramento, rendicontazione sociale della scuola	
Progetti o iniziative di orientamento	
Progetti o iniziative per il contrasto alla dispersione scolastica	
Progetti o iniziative per l'inclusione di alunni/studenti con disabilità e disturbi specifici di apprendimento	
Progetti o iniziative per l'inclusione di alunni/studenti con cittadinanza non italiana	
Gestione di servizi in comune (acquisto di beni e servizi, amministrazione, contabilità, supplenze, ricostruzione carriera, ecc.)	
Realizzazione del Piano nazionale scuola digitale	
Realizzazione di eventi e manifestazioni progetti o iniziative didattiche, educative, sportive o culturali di interesse territoriale	
Progetti o iniziative di contrasto al bullismo e al cyberbullismo	
Valorizzazione delle risorse professionali	
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)	
Altro	

D40 Indicare il numero dei genitori aventi diritto e i votanti effettivi alle più recenti elezioni del Consiglio di Istituto.

Riportare i dati relativi alle più recenti elezioni.

	Sec. II Grado
Numero genitori aventi diritto (due per ogni studente)	
Numero votanti effettivi	

D41 Nell'anno scolastico in corso, indicare quanti genitori svolgono le seguenti attività.

Indicare una risposta per riga.

Attività svolte dai genitori	Nessun genitore o quasi nessuno	Fino alla metà dei genitori	Più della metà dei genitori	Tutti i genitori o quasi tutti
Collabora attivamente alla realizzazione di attività a scuola				
Partecipa ai colloqui collettivi con i docenti				
Partecipa a eventi e manifestazioni organizzati dalla scuola				

D42 Indicare con quali modalità la scuola ha coinvolto le famiglie nell'anno scolastico in corso.

Sono possibili più risposte.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

	Sec. II Grado
Incontri collettivi scuola-famiglia	
Comunicazioni attraverso il registro elettronico	
Comunicazioni per informare sull'attività della scuola	
Colloqui individuali sull'andamento scolastico degli alunni/studenti	
Eventi e manifestazioni (es. festa di fine anno)	
Seminari/corsi, interventi o progetti per genitori e/o tutori	
Incontri con le associazioni di genitori	
Incontri di supporto alla genitorialità	
Incontri sui Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)	
Altro	

D43 Se nell'anno scolastico in corso la scuola ha chiesto alle famiglie di versare un contributo volontario, indicare per quanti alunni e il relativo ammontare.

Le risposte non selezionate equivalgono a "No".

Non considerare le spese sostenute dalle famiglie per l'assicurazione, le gite scolastiche e le visite di istruzione.

	Sec. II Grado
Indicare se la scuola ha chiesto alle famiglie di versare un contributo volontario (di importo libero o fisso) nell'anno scolastico in corso	
Indicare da quanti alunni è stato versato il contributo volontario	
Indicare qual è stato l'ammontare complessivo dei contributi volontari delle famiglie nell'anno scolastico in corso	

